

പൊൻകുന്നം സർവ്വീസ് സഹകരണ ബാങ്ക് ക്ലിപ്തം നമ്പർ 527

H.O. പൊൻകുന്നം

ബ്രാഞ്ച് :-

ഗൃഹോപകരണ വായ്പയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ

മെമ്പർ നമ്പർ _____ വയസ്സ് _____

അപേക്ഷകന്റെ പേര് _____

പിതാവിന്റെ / ഭർത്താവിന്റെ പേര് _____ പോസ്റ്റ് നമ്പർ _____

വീട്ടുപേര് _____ പോസ്റ്റാഫീസ് _____

പഞ്ചായത്ത് _____ വാർഡ് നമ്പർ _____ വീട്ടു നമ്പർ _____

തൊഴിൽ _____ വാർഷിക വരുമാനം _____

ഉദ്യോഗസ്ഥനെന്നെങ്കിൽ ഉദ്യോഗപ്പേര് _____

ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം _____

ജോലി സ്ഥലം _____ പ്രതിമാസ ശമ്പളം _____

സ്വന്തം പേരിലുള്ള ഭൂമിയുടെ വിസ്തീർണ്ണം ഏക്കർ _____ സെന്റ് _____ സർവ്വേ നമ്പർ _____

അപേക്ഷകൻ വാങ്ങുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന ഉപകരണങ്ങൾ

ക്രമ നമ്പർ _____ ഇനവിവരം _____ കമ്പനിയുടെ പേര്, ബ്രാൻഡ് മോഡൽ മുതലായവ

അപേക്ഷിക്കുന്ന തുക (അക്കത്തിൽ) _____ അക്ഷരത്തിൽ _____

കാലാവധി _____

ഇടപാട് വിവരം

A. വസ്തു ഇടപാട്

താലൂക്ക്	വില്ലേജ്	സർവ്വേ നമ്പർ	വിസ്തീർണ്ണം ഏ. സെ.	കിഴക്ക്	തെക്ക്	മേക്ക്	വടക്ക്	വസ്തുവിവരമുള്ള അവകാശം	പ്രമാണ നമ്പർ ആണ്

ഈടപാട് വസ്തുവിൽ ഈ ബാങ്കിനോ മറ്റുതരത്തിലോ ബാധ്യത ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിവരം

നോട്ട് :- ഈടപാട് വസ്തുവിന്റെ പ്രമാണവും മൂൻ പ്രമാണവും തൻവർഷത്തെ കരം കെട്ടിയ രസീതും വില്ലേജാഫീസിൽ നിന്നുള്ള സർവ്വേ പ്ലാൻ, റവന്യൂ റിക്കവറി ഇല്ലെന്നുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ബാധ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, കൈവരവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിരിക്കണം.

ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ പുരിപ്പിക്കാതെ തരുന്ന അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

അപേക്ഷകൻ ഈ വാങ്ങിപ്പാപ്പയ്ക്ക് പ്രകാരം വാങ്ങുന്ന ഉപകരണങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന സമയം.

വീട്ടിലെ പേര് _____
വീട്ടു നമ്പർ _____ വാർഡ് നമ്പർ _____ പഞ്ചായത്ത് _____
അപേക്ഷാ തീയതി _____ അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും _____

B. ജാത്യം

ജന്മം ജാത്യക്കാർക്ക് മാത്രം നമ്പർ _____ പേപ്പർ നമ്പർ _____

ജാത്യക്കാർക്ക് പേര് _____ വയസ്സ് _____

വീട്ടുപേര് _____ പോസ്റ്റാഫീസ് _____

പിതാവിന്റെ / സഹോദരിയുടെ പേര് _____ പേപ്പർ നമ്പർ _____

പഞ്ചായത്ത് _____ വാർഡ് നമ്പർ _____ വീട്ടു നമ്പർ _____

സ്വന്തം പേരിലുള്ള സ്ഥിതിയുടെ വിവരമില്ലെങ്കിൽ _____ ഹാജർ _____ സർവ്വേ നമ്പർ _____

തൊഴിൽ _____ വാർഷിക വരുമാനം _____

ഉദ്യോഗസ്ഥനായിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗപ്പേര് _____

ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം _____

ജോലി സ്ഥലം _____ പ്രതിമാസ ശമ്പളം _____

(സ്ഥലം സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിർദ്ദിഷ്ട-മാനത്തിലുള്ളത് 2 പ്രതി ഇതുസഹിതം ചേർത്തിരിക്കുന്നു)

ജന്മം ജാത്യക്കാർക്ക് മാത്രം നമ്പർ _____ പേപ്പർ നമ്പർ _____

ജാത്യക്കാർക്ക് പേര് _____ വയസ്സ് _____

വീട്ടുപേര് _____ പോസ്റ്റാഫീസ് _____

പിതാവിന്റെ / സഹോദരിയുടെ പേര് _____ പേപ്പർ നമ്പർ _____

പഞ്ചായത്ത് _____ വാർഡ് നമ്പർ _____ വീട്ടു നമ്പർ _____

സ്വന്തം പേരിലുള്ള സ്ഥിതിയുടെ വിവരമില്ലെങ്കിൽ _____ ഹാജർ _____ സർവ്വേ നമ്പർ _____

തൊഴിൽ _____ വാർഷിക വരുമാനം _____

ഉദ്യോഗസ്ഥനായിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗപ്പേര് _____

ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം _____

ജോലി സ്ഥലം _____ പ്രതിമാസ ശമ്പളം _____

(സ്ഥലം സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നിർദ്ദിഷ്ട-മാനത്തിലുള്ളത് 2 പ്രതി ഇതുസഹിതം ചേർത്തിരിക്കുന്നു)

അപേക്ഷകനോ ജാത്യക്കാർക്കോ ബാങ്കിന്റെ ഹൈദരാബാദ് ബ്രാഞ്ചിലോ (ബാങ്കുകളിലോ വാർഷികവും ഹിസ്റ്ററിയും നേരിട്ടോ ബാധപ്രകാരമോ കൂടിയിട്ടുള്ളതും മേൽ പ്രസ്താവിക്കാത്തതും എല്ലാ വിവരങ്ങളും സത്യമെന്നും ബോധിപ്പിക്കുകയും സഹായകരമായ വാർഷിക സംബന്ധിച്ച ഇടവക വിവരങ്ങളും മേൽ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതുവേണ്ടി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള അടയ്ക്കലും വെറുപടിയും ഉത്തരവാദികളായിരിക്കുന്നതാണ്.

അപേക്ഷകന്റെ പേരും ഒപ്പും _____

1. 1-ാം ജാത്യക്കാർക്ക് പേരും ഒപ്പും _____

2. 2-ാം ജാത്യക്കാർക്ക് പേരും ഒപ്പും _____

അപേക്ഷ തീയതി _____

ഒപ്പും തീയതിയും

ബ്രാഞ്ചാഫീസിൽ നിന്നും പൂർത്തിയാക്കേണ്ട വിവരം

	അപേക്ഷകൻ	ജാമ്ക്കാരൻ	ജാമ്ക്കാരൻ
അംഗ നമ്പർ			
നിൽപ്പു വായ്പ			
അതിൽ കുടിശിഖ			
ജാമ്യം നിന്നിട്ടുള്ള തുക			
അതിൽ കുടിശിഖ			
ചിട്ടി ബാധ്യത			
അതിൽ കുടിശിഖ			
ചിട്ടി ജാമ്യ ബാധ്യത			
ചിട്ടി കുടിശിഖ			
മുൻ വായ്പത്തുകയും കൊടുത്ത തീയതിയും			
മുൻ വായ്പ അടച്ചു തീർത്ത തീയതി			

ബ്രാഞ്ച് മാനേജറുടെ ശുപാർശ

സെക്ഷൻ ക്ലർക്ക്

ഒപ്പ്

ഹെഡ്ഓഫീസിൽ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടത്			
അംഗ നമ്പർ			
പ്രവേശനത്തീയതി			
അടച്ചിട്ടുള്ള ഓഹരി തുക			
നിൽപ്പു വായ്പ			
കുടിശിഖ			
ജാമ്യം നിന്നിട്ടുള്ള തുക			
അതിൽ കുടിശിഖ			
ചിട്ടി ബാധ്യത അതിൽ കുടിശിഖ			
ചിട്ടി ജാമ്യ ബാധ്യത			
അതിൽ കുടിശിഖ			
മുൻ വായ്പത്തുകയും കൊടുത്ത തീയതിയും			
മുൻ വായ്പ അടച്ചു തീർത്ത തീയതി			

സെക്രട്ടറിയുടെ റിപ്പോർട്ട്

സെക്ഷൻ ക്ലർക്ക്

സെക്രട്ടറി ഒപ്പ്

തീരുമാന നമ്പർ
തുക അക്ഷരത്തിൽ
റിമാർക്സ്

തീയതി

അനുവദിച്ച തുക

പ്രസിഡന്റ്

മെമ്പർ നമ്പരും പേരും

വായ്പ നമ്പർ

ക്ലർക്ക്

എറടവു വശം

വായ്പ കൊടുത്ത തീയതി

സെക്രട്ടറി